

**CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL
ENTRE
LA AUTORIDAD NACIONAL DEL AGUA Y LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORANI**

Conste por el presente documento, el Convenio de Cooperación Interinstitucional, en adelante "EL CONVENIO", que celebran las siguientes entidades:

▪ La Autoridad Nacional del Agua con RUC 20520711865, representada por su Jefe Ing. Carlos Javier Pagador Moya, identificado con DNI N° 18180166, designado con Resolución Suprema N° 016-2010-AG; con domicilio legal en Calle Diecisiete N° 355, Urbanización El Palomar, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima, a quien en adelante se le denominará "LA AUTORIDAD", y

▪ La Municipalidad Distrital de Corani con RUC 20205221353, representado por su Alcalde Distrital Sr. Edmundo Alejandrino Cáceres Guerra, identificado con DNI N° 01699241, con domicilio legal en la plaza de Armas s/n Corani, de la localidad y distrito de Corani, provincia de Carabaya de la Región Puno, a quien en adelante se le denominará "LA MUNICIPALIDAD"; en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: DE LAS PARTES

1.1. DE LA AUTORIDAD NACIONAL DEL AGUA

Es un Organismo Técnico Especializado adscrito al Ministerio de Agricultura, creado por la Primera Disposición Complementaria Final del Decreto Legislativo N° 997 - Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Agricultura, responsable de dictar las normas y establecer los procedimientos para la gestión integrada y sostenible de los recursos hídricos. Tiene personería jurídica de derecho público interno y constituye un pliego presupuestal.

Para el cumplimiento de sus funciones LA AUTORIDAD cuenta dentro de su estructura orgánica, con la Autoridad Administrativa del Agua, que tiene entre sus funciones otorgar derechos de uso de agua en sus modalidades a nivel de cuenca hidrográfica, realizar estudios, así como el inventario, caracterización y evaluación de los recursos hídricos y el monitoreo de la evolución de glaciares, lagunas alto andinas y de las fuentes naturales de agua subterránea. Y en tanto se implemente esta Autoridad Administrativa dichas funciones son asumidas por la unidad orgánica, Administración Local de Agua Inambari, encargada de administrar las aguas de uso agrario y no agrario.

1.2. DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORANI

Es una institución pública de carácter local que tiene como finalidad promover el desarrollo integral del ámbito distrital a través de la Gestión interinstitucional con participación ciudadana. En este marco la municipalidad está abocado a ofrecer servicios de saneamiento básico de calidad, velar por el ornato y crecimiento urbano; así como fomentar el acceso, disponibilidad y el buen uso de recursos de la población rural, a través del desarrollo de sus capacidades productivas y la generación de ingresos.

CLÁUSULA SEGUNDA: BASE LEGAL

- Constitución Política del Perú.
- Ley N° 29338 - Ley de Recursos Hídricos y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 001-2010-AG.
- Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades
- Ley N° 26821, Ley Orgánica para el Aprovechamiento Sostenible de los Recursos Naturales.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27783, Ley de Bases de la Descentralización.
- Ley N° 28112, Ley Marco de la Administración Financiera del Sector Público.
- Ley N° 29626 Ley de Presupuesto del Sector Público para el año Fiscal 2011.
- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.
- Ley N° 28693, Ley General del Sistema Nacional de Tesorería.
- Decreto Legislativo N° 997, Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Agricultura.

CLÁUSULA TERCERA: DEL OBJETO

EL CONVENIO tiene por objeto la realización de los trabajos de "Inventario de Infraestructura Hidráulica en la Subcuenca del Río Corani", a fin de cuantificar las tomas, canales de conducción, reservorios, obras de arte, con la finalidad de efectuar una gestión sostenible de los recursos hídricos en dicha subcuenca.

CLÁUSULA CUARTA: DE LA LIBRE ADHESION Y SEPARACION

En cumplimiento a lo establecido por el numeral 3) del Artículo 77° de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, LA AUTORIDAD y LA MUNICIPALIDAD declaran expresamente que EL CONVENIO es de libre adhesión y separación para las partes.

CLÁUSULA QUINTA: DE LA MECANICA OPERATIVA

Para la ejecución del convenio, LA AUTORIDAD deberá presentar a LA MUNICIPALIDAD, el correspondiente plan de trabajo para realizar el Inventario de Infraestructura Hidráulica, Asesoramiento para el otorgamiento de derechos de uso de agua en la subcuenca del río Corani.

CLÁUSULA SEXTA: DE LOS COMPROMISOS DE LAS PARTES

6.1. De LA AUTORIDAD

A través de LA ADMINISTRACION LOCAL DE AGUA INAMBARI

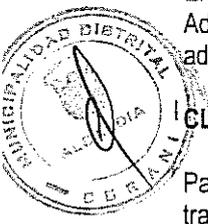
- 6.1.1. Dirigir, supervisar y evaluar los trabajos de campo y gabinete a realizarse por el Técnico de Campo.
- 6.1.2. Proporcionar al Técnico de Campo la información necesaria y disponible para el cumplimiento de las actividades objeto del convenio.
- 6.1.3. Brindar orientación y capacitación técnica y profesional al Técnico de Campo.
- 6.1.4. Provisionar los materiales de escritorio y equipo de cómputo para el cumplimiento de los trabajos de gabinete.
- 6.1.5. Proporcionar una movilidad (motocicleta) al Técnico de Campo para efectuar los trabajos de campo que sean necesarios.
- 6.1.6. Remitir a LA MUNICIPALIDAD información del avance de los trabajos que se realizan en el cumplimiento del presente CONVENIO.
- 6.1.7. Brindar en coordinación con LA MUNICIPALIDAD, asesoramiento a las organizaciones de usuarios de agua, para la obtención de sus derechos de uso de agua en la Subcuenca del Río Macusani".
- 6.1.8. Capacitar y sensibilizar y a los actores de la Cuenca del Río Inambari sobre la Gestión Integrada de los Recursos Hídricos a fin de contribuir en la futura conformación del Consejo de Recursos de la cuenca Interregional del Madre de Dios, mediante eventos a realizarse en coordinación con LA MUNICIPALIDAD.

6.2. De LA MUNICIPALIDAD

- 6.2.1. Asumir el pago de una subvención económica mensual de S/. 1, 200.00 (Mil doscientos con 00/100 Nuevos Soles) al Técnico de Campo que efectuará los trabajos para el cumplimiento del objeto del presente convenio; previa presentación del informe sobre las actividades realizadas.
- 6.2.2. Proveer de equipos necesarios al técnico de campo, para el cumplimiento de los trabajos.
- 6.2.3. Abastecer de gasolina la unidad móvil asignada al Técnico de Campo.
- 6.2.4. En coordinación con LA AUTORIDAD se realizará eventos a fin de capacitar y sensibilizar y a los actores de la Cuenca del Río Inambari sobre la Gestión Integrada de los Recursos Hídricos a fin de contribuir en la futura conformación del Consejo de Recursos de la cuenca Interregional del Madre de Dios

6.3. Del TECNICO DE CAMPO

- 6.3.1. Cumplir con las actividades y trabajos que le encargue la Administración Local de Agua Inambari, a fin de efectuar el "Inventario de Infraestructura Hidráulica en la Subcuenca del Río Corani",
 - 6.1.1. Presentar un informe al término de cada mes en forma resumida y concisa de las actividades realizadas a la ALA Inambari y a LA MUNICIPALIDAD.
 - 6.1.2. Presentar un informe final de las actividades desarrolladas en el periodo establecido de los trabajos de campo a la ALA Inambari y a la Municipalidad.



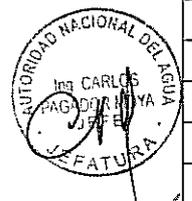
- 6.1.3. Desarrollar sus actividades con disciplina y responsabilidad.
- 6.1.4. No proporcionar información ni hacer uso de la misma con fines ajenos a la Institución.

CLÁUSULA SETIMA: DE LA SUBVENCION ECONOMICA

El costo total para la realización de los trabajos de **Inventario de Infraestructura Hidráulica en la Subcuenca del Río Corani**, asciende a la suma de S/. 16,350.00 (Dieciséis mil trescientos cincuenta y 00/100 Nuevos Soles); de los cuales, **LA AUTORIDAD** a través de la Administración Local de Agua Inambari, apoyará con materiales de escritorio, y equipos de computo), valorizado en S/. 7,650.00 (Siete mil seiscientos cincuenta y 00/100 Nuevos Soles) y **LA MUNICIPALIDAD** asumirá los gastos de pago de personal y combustible para unidad móvil, hasta por un monto de S/. 8,700.00 (ocho mil setecientos y 00/100 Nuevos Soles), que serán administrados por la Municipalidad, tal como se muestra en el siguiente cuadro:



ITEM	RUBRO	UND	CANTIDAD	COSTO UNITARIO (S/.)	COSTO TOTAL (S/.)	FINANCIAMIENTO POR ENTIDAD	
						MUNICIPALIDAD (S/.)	ANA (S/.)
1.00	RECURSO HUMANO	MESES	6.00	1200.00	7200.00	7200.00	
2.00	MATERIALES	GLB	1.00	3800.00	3800.00		3800.00
3.00	EQUIPOS	GLB	1.00	3850.00	3850.00		3850.00
4.00	COMBUSTIBLE	MESES	6.00	250.00	1500.00	1500.00	
COSTO TOTAL DE LA TAREA (S/.)					16350.00	8700.00	7650.00
PORCENTAJE DE INCIDENCIA (%)					100.00	53.21	46.79



Los equipos al termino de los trabajos serán entregados a la entidad que lo financie la compra, y el mismo que formará parte del inventario de bienes de la Municipalidad.



CLÁUSULA OCTAVA: DE LA DURACION Y VIGENCIA

La duración del presente convenio es por un periodo de (06) seis meses y entrará en vigencia a partir del día hábil siguiente a la fecha de suscripción del mismo.



CLÁUSULA NOVENA: DE LA RATIFICACION DE LO ACTUADO

Las partes expresan su conformidad con todas las acciones realizadas a la fecha con cargo al Convenio original y que pasan a formar parte de los documentos anexos de **EL CONVENIO**.



CLÁUSULA DECIMO: DEL PATRIMONIO INTELECTUAL

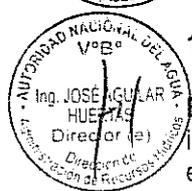
El trabajo producto de **EL CONVENIO**, constituyen propiedad intelectual de ambas partes. El ejercicio de los derechos relativos a la propiedad intelectual pertenecientes a las partes, deben sujetarse a las disposiciones legales vigentes y a los instrumentos específicos que sobre el particular se suscriba.



CLÁUSULA DECIMO PRIMERA: DE LA MODIFICACIÓN, SUSPENSIÓN Y RESOLUCIÓN DEL CONVENIO

11.1. Modificaciones a EL CONVENIO

Toda modificación de los términos u obligaciones contenidas en **EL CONVENIO** deberá ser realizada mediante Adenda, la que deberá ser suscrita bajo la misma modalidad y con las formalidades con que se suscribe el presente documento.



11.2. Suspensión de EL CONVENIO

EL CONVENIO podrá suspenderse cuando por caso fortuito o de fuerza mayor, cualquiera de las partes quede imposibilitada temporalmente de continuar con sus obligaciones; en tal caso, quedarán suspendidas tales obligaciones por el tiempo que dure la circunstancia o evento que lo motive. La parte imposibilitada de cumplir con sus obligaciones, justificará por escrito las razones de la suspensión.

El plazo de suspensión máximo tolerable será de un mes, vencido el cual, de continuar la suspensión se procederá a resolver **EL CONVENIO**.

11.3. Resolución de EL CONVENIO

Es causal de resolución, el incumplimiento injustificado de cualquiera de los compromisos estipulados en **EL CONVENIO**; para ello bastará que la parte perjudicada notifique el incumplimiento a la otra parte, debiendo tomarse la acción correctiva en un plazo máximo de 15 días calendario; al término del cual de no realizarse alguna acción como rectificación, modificación o adecuación de **EL CONVENIO**, se procederá automáticamente a la resolución del mismo.

El acuerdo de resolución adoptado por las partes, deberá ser suscrito por las partes mediante el mismo procedimiento seguido para la firma del presente documento.

En cualquier caso, la resolución surtirá sus efectos a los 15 días calendario, siguientes a la notificación de incumplimiento o acuerdo de resolución, luego de los cuales se darán por concluidas las actividades materia de **EL CONVENIO**.

Las partes deberán adoptar las medidas necesarias para evitar o minimizar perjuicios, tanto a ellas como a terceros. La resolución de **EL CONVENIO**, bajo cualquiera de los supuestos previstos, no libera a las partes de sus obligaciones y responsabilidades que le correspondan hasta la fecha en que la resolución sea efectiva.

CLÁUSULA DÉCIMO SEGUNDA: DEL DOMICILIO

Para efectos que se deriven de **EL CONVENIO**, las partes que lo suscriben fijan como domicilio los señalados en la parte introductoria del presente documento.

Toda comunicación que deba ser cursada entre las partes se entenderá válidamente realizada si es dirigida a los domicilios consignados en la parte introductoria de **EL CONVENIO**. Cualquier cambio domiciliario, para que surta efecto, deberá ser comunicado a la otra parte dentro de los cinco (05) días calendarios de ocurrido el hecho.

CLÁUSULA DÉCIMO TERCERA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

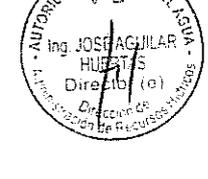
Cualquier discrepancia, controversia o asunto no previsto en **EL CONVENIO** o que pueda generarse en su interpretación o aplicación, deberá recurrirse en primer término a lograr el entendimiento directo entre las partes, sobre la base de la buena fe; para lo cual, cada parte designará a sus representantes,

Si mediante el trato directo no se obtuviese una solución satisfactoria para las partes, estas declaran someterse expresamente a la competencia de los jueces y tribunales de Puno.

CLÁUSULA DÉCIMO CUARTA: DISPOSICIONES FINALES

Las partes por mediar el interés común, convienen en prestarse apoyo y colaboración recíproca para el logro de los objetivos de **EL CONVENIO**, en cuanto a las obligaciones que a cada uno compete.

En señal de conformidad con los términos de **EL CONVENIO**, ambas partes lo suscriben en dos ejemplares originales de igual tenor y validez, a los _____ días del mes de _____ del año 2011.



Signature of Sr. Edmundo A. Cáceres Guerra, DNI: 01699241, Alcalde.

Autoridad Nacional del Agua
Ing. Carlos Javier Pagador Moya
Jefe

Municipalidad Distrital de Corani
Sr. Edmundo Alejandrino Cáceres Guerra
Alcalde Distrital