



FONGIAT

Fondo para la gestión integrada
del agua en Tumbes

MANUAL DE **IDENTIDAD CORPORATIVA** 2025



Contenido

5.- Introducción

6.- Logotipo FONGIAT

- 7.- Logotipo
- 8.- Construcción
- 10.- Área de protección
- 11.- Tamaño mínimo
- 12.- Logotipo en color
- 13.- Logotipo en positivo
- 14.- Logotipo en negativo
- 15.- Logotipo en escala de grises
- 16.- Prohibiciones

18.- Paleta de colores institucionales

- 19.- Paleta de colores

20.- Tipografía Institucional

- 21.- Tipografía Principal
- Tipografía Secundaria

22.- Aplicaciones

- 23.- Hoja membretada
- 24.- Tarjeta personal
- 25.- Folder institucional
- 26.- Sobres institucionales
- 27.- Libreta institucional
- 28.- Fotocheck
- 29.- Bandera institucional
- 30.- Vestimenta Institucional

1.0

Introducción

Introducción

Manual de Identidad Corporativa del Fondo para la Gestión Integrada de Agua en Tumbes - FONGIAT

Como parte de las estrategias de financiamiento para implementar el Plan de Gestión de Recursos Hídricos de Cuenca Tumbes, surge la iniciativa liderada por el Gobierno Regional de Tumbes, a través del Consejo de Recursos hídricos de Cuenca Tumbes de establecer mecanismos, para constituir la plataforma de gobernanza, denominada "Fondo para la Gestión Integrada del Agua en Tumbes" – FONGIAT, el cual constituye una estrategia de gestión con el objetivo de "canalizar y administrar aportes de instituciones públicas y privadas, de cooperación internacional y otros, para la implementación de acciones de conservación y preservación del medio ambiente y el recurso Hídrico y el fomento de la cultura del agua, a fin de mejorar la gestión de los recursos hídricos en la cuenca Tumbes.

El mencionado fondo tiene como objetivo contribuir a la implementación del plan, en las líneas de acción de seguridad hídrica Conservación y preservación del medio ambiente y el recurso Hídrico, para proteger las fuentes de agua que proveen los recursos hídricos a la cuenca, a través de diversas acciones de conservación, reforestación y usos sostenible de ecosistemas ubicados la cuenca media y baja; así como otros ecosistemas pertenecientes a bosques secos y zonas marino-costeras, con énfasis en las áreas naturales protegidas, bajo un enfoque de manejo integrado de cuenca.

El presente manual de identidad corporativa presenta las características del logotipo FONGIAT y es una guía para su uso correcto en la elaboración de piezas gráficas de la institución. Los logotipos y papelería han sido adaptados para ser utilizados en medios oficiales y publicitarios.

2.0

Logotipo – FONGIAT

Logotipo

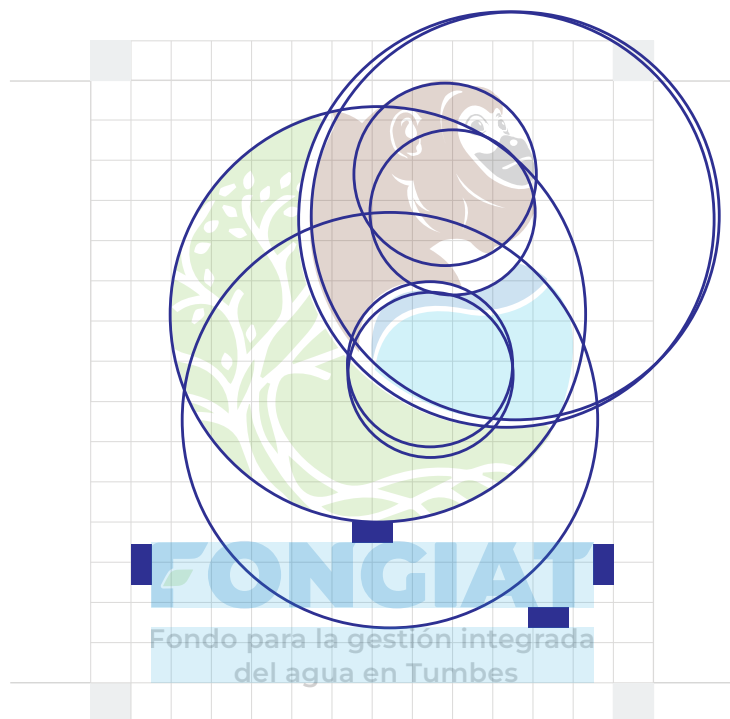
El símbolo gráfico del Fondo para la Gestión Integrada del Agua en Tumbes – FONGIAT , refleja modernidad y para la composición se ha utilizado la tipografía Montserrat.



FONGIAT

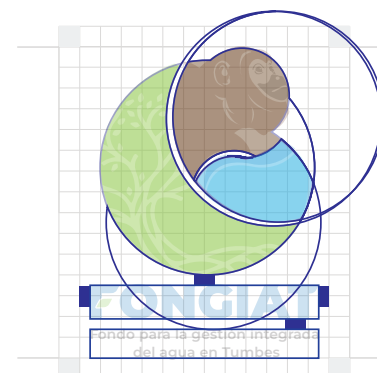
Fondo para la gestión integrada
del agua en Tumbes

Construcción



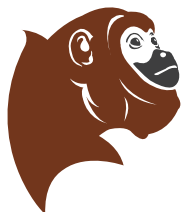
Para la elaboración del logotipo se trabajó sobre una cuadrícula base; con la finalidad de establecer la proporción entre el elemento gráfico y el nombre de la institución.

Con la premisa de elaborar un elemento gráfico dividido en 3 áreas definidas en las cuales se representarían los conceptos básicos del logotipo; se utilizó el recurso de superponer círculos. Al realizar la simplificación de los círculos podemos obtener la división y separación requerida, definiendo cierta separación entre estas 3 áreas.



Construcción del logotipo

El logotipo se ha desarrollado bajo los conceptos de: fauna - flora y recurso hídrico.



Mono Coto:

Especie que se puede avistar en el Santuario Nacional Los Manglares de Tumbes



Manglar:

Acompañado de la silueta de un manglar sobre un fondo verde representando la flora.



Mar:

Área con tonalidades azules que denotan el elemento vital: el agua.

Tipografía del logotipo

Para los textos se ha utilizado la tipografía Montserrat.

FONGIAT

Fondo para la gestión integrada del agua en Tumbes

Colores del logotipo



RGB: 0 / 124 / 186
CMYK: 96 / 42 / 6 / 0
007CBA
PANTONE 7461 C



RGB: 0 / 178 / 227
CMYK: 81 / 4 / 5 / 0
00B2E3
PANTONE 306 C



RGB: 112 / 212 / 75
CMYK: 56 / 0 / 93 / 0
70D44B
PANTONE 7488 C



RGB: 117 / 57 / 28
CMYK: 35 / 78 / 97 / 40
75391C
PANTONE 168 C



RGB: 61 / 69 / 67
CMYK: 71 / 57 / 61 / 44
3D4543
PANTONE 446 C

Área de protección

Se debe mantener en todo momento el área de protección alrededor del logotipo. Dentro del espacio libre prescrito no podrá aparecer ningún otro elemento gráfico.

IMPORTANTE: El espacio de seguridad está definido por el área que ocupa un elemento del logotipo. Siendo la letra “O” el área a respetar en los 4 lados del logotipo.



Tamaño mínimo

El tamaño mínimo de un logotipo está relacionado con la legibilidad que sus componentes permitan.

IMPORTANTE: El ancho de 4 cm. y la altura proporcional a dicha medida son los parámetros mínimos estimados, siempre y cuando el proceso de impresión permita una lectura nitida para esta dimensión

Versión alterna: Logotipo alterno en negro de 3 cms x 1 cm. que se usará para impresiones muy pequeñas. **Tener en cuenta que este logotipo no es la versión en positivo.**



Logotipo en color

El logotipo en color es el que se utilizará siempre para cualquier publicación externa, tales como papel membretado, sobres, tarjetas personales, brochures, folletos, pancartas, carteles, boletines, revistas, aviso de prensa, afiches, pagina web. material promocional, etc.

Logotipo vertical (Principal)



Logotipo horizontal (Secundario)



Logotipo Positivo

El logotipo en positivo se podrá utilizar en piezas gráficas que no permitan la impresión a color.

Logotipo vertical (Principal)



Logotipo horizontal (Secundario)



Logotipo Negativo

El logotipo en negativo se utilizará solo en fondos sólidos oscuros.

Logotipo vertical (Principal)



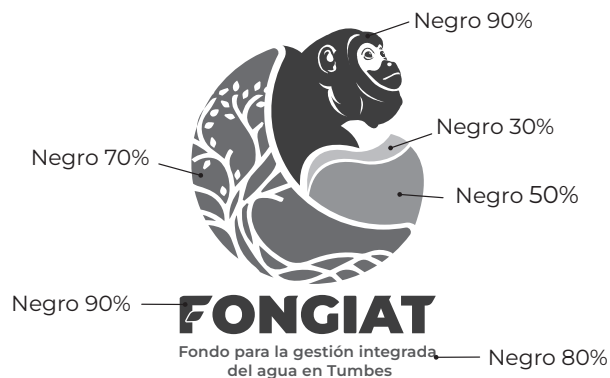
Logotipo horizontal (Secundario)



Logotipo escala de grises

El logotipo en escala de grises se utilizará para materiales en blanco y negro

Logotipo vertical (Principal)



Logotipo horizontal (Secundario)



Prohibiciones

El logotipo no podrá ser modificado parcial o totalmente. A continuación se muestra

APLICACIONES NO VÁLIDAS :

Logotipo original



1.- Distorcionar el logotipo o sus elementos (expandir o contraer).



2.- Inclinar el logotipo o alguno de sus elementos.





3.- Mover elementos del logotipo

FONGIAT
Fondo para la gestión integrada
del agua en Tumbes



5.- Cambiar el color del logotipo o alguno de sus elementos.



4.- Quitar alguno de los elementos del logotipo.



6.- Colocar al logotipo de forma vertical.



3.0

Paleta de Colores Institucionales

Paleta de colores

Esta paleta de colores se utilizará en todas las piezas que se detallan en el manual. (papelería, comunicación interna, artículos promocionales, etc). Usaremos los códigos de color RGB o Hexadecimal para piezas digitales y video. En impresos usaremos el CMYK o Pantone.

Los colores utilizados predominan en la naturaleza; las tonalidades azules evocan al recurso hídrico y el cielo; mientras que el verde está asociado a la vegetación.



RGB: 0 / 124 / 186
CMYK: 96 / 42 / 6 / 0
007CBA
PANTONE 7461 C



RGB: 0 / 178 / 227
CMYK: 81 / 4 / 5 / 0
00B2E3
PANTONE 306 C



RGB: 112 / 212 / 75
CMYK: 56 / 0 / 93 / 0
70D44B
PANTONE 7488 C

4.0

Tipografía Institucional

Tipografía Institucional

Para realizar la tarea de comunicación gráfica de FONGIAT se ha seleccionado como tipografía principal Montserrat y Rubik como tipografía secundaria. El uso de estas familias tipográficas se usarán en documentos y soportes de comunicación.

Montserrat Familia tipográfica

Aa Aa Aa Aa Aa Aa Aa
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz // 1234567890 // ¡!¿?@#\$%^&*()

Rubik Familia tipográfica

Aa Aa Aa Aa Aa Aa Aa
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz // 1234567890 // ¡!¿?@#\$%^&*()

5.0

Aplicaciones

Papelería Institucional

Hoja membretada

Formato: (A4) -

Medidas: 21 x 29.7 cms

Impresión: A color

Proceso de impresión: offset



+51 987 654 321
email@compañía.com
123 dirección 100e

Tarjeta personal

Formato: 9 x 5.5 cms

Impresión: A color

Proceso de impresión: offset

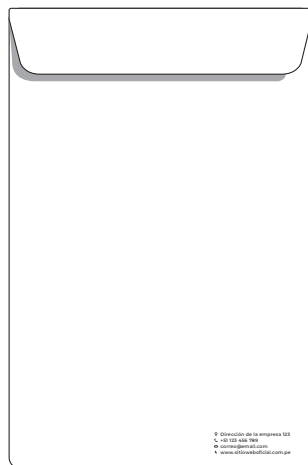




Folder Institucional

Impresión: A color

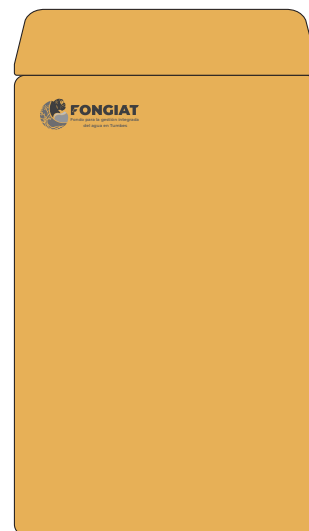
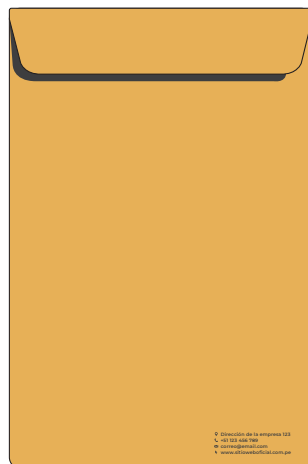
Proceso de impresión: offset



Sobres Institucionales

Formato: 25 x 38 cms

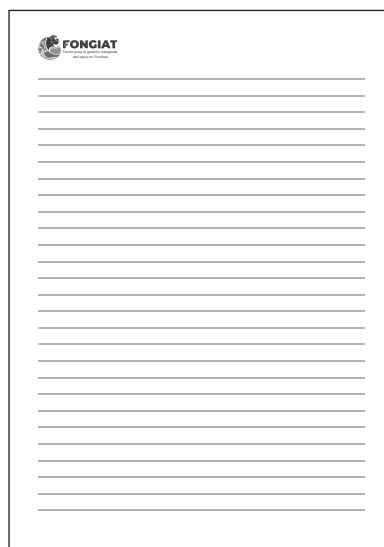
Sobre manila Oficio en 2 presentaciones





Libreta Institucional

Formato: A5
(15 cm ancho x 21 alto cms).





Fotochecks

Documento obligatorio para el personal de FONGIAT.

**Bandera
Institucional**





Vestimenta Institucional

Camisa y blusa: indumentaria blanca con logotipo.

Vestimenta Institucional

Polo blanco y gorro
blanco y azul con logotipo.





FONGIAT

Fondo para la gestión integrada
del agua en Tumbes